

PRIVAATSUSPOLIITIKA

Lääne-Harju Vallavalitsus (edaspidi nimetatud kui „Vallavalitsus“ või „meie“) järgib isikuandmete kaitse seaduses toodud nõudeid ja põhimõtteid ning töötleb isikuandmeid seadusega lubatud ulatuses kohaliku omavalitsuse üksusele pandud ülesannete täitmiseks. Vallavalitsuse jaoks on oluline isikute privaatsus ja isikuandmete kaitse ja selleks oleme välja töötanud käesolevad andmetöötamise põhimõtted, mis selgitavad isikuandmete töötlemise eesmärgi, tingimusi ja õigusi, mis füüsilistel isikutel (andmesubjektidel) on seoses oma isikuandmetega.

Vallavalitsus juhindub isikuandmete töötlemisel eeskätt:

- Isikuandmete kaitse üldmäärusest (EL 2016/679);
- Isikuandmete kaitse seadusest;
- Avaliku teabe seadusest;
- Rahvastikuregistri seadusest;
- Muudest isikuandmete kaitset reguleerivatest õigusaktidest;
- Andmekaitse Inspeksiooni juhistest.

1. Isikuandmete töötlemine

1.1. Isikuandmete vastutav töötleja on Vallavalitsus või tema hallatav asutus, kes vastutab konkreetse avaliku ülesande, juriidilise kohustuse või lepingu täitmise eest või kes on teilt küsinud nõusoleku andmete töötlemiseks. Teie isikuandmetele pääsevad ligi ainult need asutuse teenistujad, kes kasutavad isikuandmeid tööülesannete täitmiseks.

1.2. Vastutav töötleja võib edastada isikuandmeid töötlemiseks volitatud töötlejale (näiteks infosüsteemi haldajale), kellega asutus on sõlminud asjakohase lepingu. Volitatud töötleja peab järgima lepingus nimetatud eesmärgi ja viise ning asutuse juhiseid.

2. Isikuandmete töötlemise õiguslikud alused ja eesmärgid

2.1. Isikuandmete töötlemise aluseks on üldjuhul isiku enda algatus või pöördumine Vallavalitsuse poole. Vallavalitsus võib töödelda isikuandmeid ka isikuga sõlmitud lepingu täitmiseks ja täitmise tagamiseks või isiku nõusoleku alusel.

- Vallavalitsus töötleb isikuandmeid avaliku võimu teostamiseks (täidab Vallavalitsusele seadusega kohustuseks tehtud funktsioone) või avalikes huvides oleva ülesande täitmiseks, näiteks haridusteenuse osutamine;
- Juriidilise kohustuse täitmisel, näiteks andmete edastamine pankas seoses maksetega, raamatupidamisarvete hoidmine;
- Sõlmitud lepingu täitmisel, näiteks prügiveoteenuse lepingu täitmiseks;
- Nõusoleku alusel töödeldakse isikuandmeid näiteks tellitud uudiskirja saatmiseks.

2.2. Vallavalitsuse peamiseks isikuandmete töötlemise eesmärkideks on:

- seaduse alusel nõutavate andmete kogumine ja edastamine vastavatesse riiklikesse andmekogudesse ja registritesse;
- vallaelanikega suhtlemine;
- teabenõuetele vastamine;
- erinevate lubade (nt ehitusluba, kasutusluba jms) väljastamine;
- koosoleku protokollide ning muude Vallavalitsuse ametlike dokumentide koostamine ja salvestamine Vallavalitsuse dokumendihaldussüsteemis vastavalt õigusaktidele;
- muud õigusaktidest tulenevate nõuete täitmine.

3. Isikuandmete töötlemise liigid

3.1. Vallavalitsus töötleb isikuandmeid, mis on saadud isikult otse, tema esindajalt, aga samuti kui suhtlete Vallavalitsusega otse, veebis või telefoni teel või kui külastate valla veebilehte või tellite valla uudiskirja.

3.2. Vallavalitsus töötleb isikuandmeid, mis ei ole saadud isikult otse vaid näiteks riiklikust andmebaasist. Isikuandmeid töödeldakse kaudselt ainult siis, kui see on vajalik seaduse alusel avaliku ülesande täitmiseks, kasutades selliseks töötlemiseks riiklikust andmebaasist saadud isikuandmeid.

3.3. Vallavalitsus töötleb enamasti järgmiseid isikuandmete liike:

- isikuandmed: ees- ja perekonnanimi, isikukood, sünniaeg;
- kontaktandmed: e-posti aadress, kontakttelefon, postiaadress (elukoha aadress);
- internetiandmed: veebilehe kasutusseansi andmed, küpsised, veebilehe logiandmed ja IP aadressid.

4. Isikuandmete töötlemise turvalisus

4.1. Vallavalitsuse eesmärk on hoida ära isikuandmete volitamata töötlemine. Selleks rakendatakse erinevaid organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid arvestades riski suurust ja lähtudes mõistlikkuse printsiibist.

4.1. Vallavalitsus kehtestab vajadusel isikuandmete turvalisuse tagamiseks juhiseid ja protseduurireegleid. Vallavalitsus tagab, et isikuandmetega kokku puutuvad isikud on läbinud asjakohase koolituse ja saanud isikuandmete turvaliseks töötlemiseks juhendeid.

5. Isikuandmete avalikustamise põhimõtted

5.1. Vallavalitsus ei avalikusta isikuandmeid ilma õigusliku aluseta, näiteks:

- ametiasutuse dokumendiregistris asendatakse eraisikult tulnud kirjas nimi initsiaalidega
- ega kuvata kirja sisu;
- ei kuvata asutusesiseseks kasutamiseks määratud õigusaktide sisu, isikuandmeid sisaldava dokumendi väljastamisel kolmandale isikule muudetakse dokumendis sisalduvad isikuandmed loetamatuks.

5.2. Isikuandmeid väljastatakse ja avalikustatakse üksnes seadusest tulenevatel juhtudel, näiteks:

- isikuandmeid väljastatakse kohtueelsele menetlejale või kohtule või perekonnaseisutoimingute seaduse § 15² lõike 1 punkti 3 või rahvastikuregistri seaduse § 71 või 72 alusel;
- isikuandmeid avalikustatakse Ametlikes Teadaannetes, kui seda näeb ette eriseadus või selle alusel antud õigusakt.

5.3. Avaandmetena ehk kõigile vabalt ja avalikult kasutatavate masinloetavate andmetena isikuandmeid ei avalikusta. Seda tehakse vaid juhul, kui see isikut ei kahjusta ja juba andmete esmasel kogumisel on isikut teavitatud sellest, et seaduse alusel on andmed avalikud.

6. Isikuandmete säilitamine

6.1. Vallavalitsus säilitab isikuandmeid kujul, mis võimaldab andmesubjekte tuvastada ainult senikaua, kuni see on vajalik eesmärgi täitmiseks, milleks isikuandmeid töödeldakse, välja arvatud juhul kui seadus sätestab teistsuguse säilitamise tähtaja:

- dokumendi seadusest tuleneva säilitustähtaja möödumiseni või
- nii kaua, kui seda on vaja seadusest tuleneva ülesande täitmiseks või
- seadusest tuleneva nõude aegumistähtaja möödumiseni.

6.2. Vallavalitsus säilitab dokumente vastavalt dokumentide loetelus märgitud säilitustähtaja lõpuni või avalikku arhiivi üleandmiseni. Säilitustähtaja ületanud dokumendid hävitatakse või kustutatakse turvaliselt säilitustähtaja möödumisel, kui neil ei ole arhiiviväärtust.

Arhiiviväärtuslikud andmed arhiveeritakse ja lõpetatakse üleantud andmete töötlemine.

7. Isikuandmete edastamine

7.1. Vallavalitsus on isikuandmete vastutavaks või volitatud töötlejaks, mõlemal puhul järgib Vallavalitsus isikuandmete konfidentsiaalsuse tagamise põhimõtteid ja avalikustab isikuandmeid vaid rangelt piiratud ulatuses, järgides isikute privaatsusõigusi.

7.2. Vallavalitsus võib kasutada isikuandmete töötlemisel volitatud töötlejaid. Näiteks Vallavalitsuse veebilehe majutusteenuse osutaja, kellele Vallavalitsus võib edastada teatud isikuandmeid kasutuskogemuse parendamiseks. Volitatud töötlejate kasutamisel tagab Vallavalitsus, et volitatud töötlejad töötlevad isikuandmeid Vallavalitsuse juhiste kohaselt ja kooskõlas õigusaktidega ning rakendatakse asjakohaseid turvameetmeid.

7.3. Vallavalitsus võib edastada isikuandmeid kolmandatele isikutele, kui see on vajalik andmete töötlemise eesmärgi täitmiseks. Näiteks riiklikesse andmekogudesse vastavalt õigusaktides sätestatud nõuetele.

7.4. Avaliku teabenõude korral (avaliku teabe seaduse 3. peatükk) väljastab Vallavalitsus andmed nii, et juurdepääsupiiranguga teave ei satuks kolmandate isikute valdusse. Väljastatavas dokumendis kaetakse alati kirja saaja kontaktandmed (aadress, e-posti aadress, telefoninumber).

7.5. Vallavalitsus väljastab, vaatamata juurdepääsupiirangule, dokumendi asutusele või isikule, kellel on otsene seadusest tulenev õigus seda küsida (nt kohtueelne menetleja, kohus, järelevalveasutus jms).

8. Andmesubjekti õigused

8.1. Isikul on õigus saada teavet enda isikuandmete töötlemise kohta, esitades kirjaliku taotluse posti või e-posti teel punktis 11 toodud kontaktandmetel või esitades Vallavalitsusele teabenõude (avaliku teabe seadus § 14) isikuandmeid sisaldavate dokumentide väljastamiseks.

8.2. Enne isikuandmete väljastamist peab Vallavalitsus veenduma, et tegemist on just selle isikuga, kellel on õigus vastavaid andmeid saada. Seetõttu peab andmete taotleja vajadusel oma isikusamasust või andmete taotlemise õigust tõendama. Kui telefoni teel tehtud päringu puhul ei ole ametnikul võimalik veenduda, et andmeid küsib õigustatud isik, on ametnikul õigus paluda taotluse esitamist kirjalikult koos vajalike tõenditega.

8.3. Vallavalitsus vastab teie päringule mõistliku aja jooksul, mis ei või olla pikem kui 30 päeva. Juhul kui päringule vastamine nõuab rohkem aega, võttes arvesse päringule vastamise keerukust ja taotletavate andmete mahtu, siis lubab isikuandmete kaitse üldmäärus EL 2016/679 Vallavalitsusel pikendada päringule vastamise tähtaega 60 päevani.

8.4. Kui isikuandmeid töödeldakse isiku nõusoleku alusel, on teil õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta.

8.5. Isikul on õigus nõuda oma isikuandmete kustutamist juhul kui isikuandmete töötlemine toimus nõusoleku alusel ja nõusolek on tagasi võetud või kui andmete säilitamise tähtaeg on möödunud.

8.6. Isikul on õigus nõuda oma isikuandmete parandamist, kui need on muutunud või pole muul põhjusel piisavad või on väärad.

8.7. Isikul on õigus nõuda oma isikuandmete töötlemise piiramist, kui ta on vaidlustanud isikuandmete õigsuse. Piiramist on võimalik nõuda ajaks, mis võimaldab Vallavalitsusel isikuandmete õigsust kontrollida. Samuti on õigus nõuda töötlemise piiramist, kui Vallavalitsusel pole enam õiguslikku alust isikuandmete töötlemiseks, aga need on isikule vajalikud õigusnõuete koostamiseks, esitamiseks või kaitsmiseks.

8.8. Isikul on teatud juhul õigus saada isikuandmed masinloetaval kujul ja edastada need teisele vastutavale töötajale. Selline õigus on juhul, kui isiku isikuandmeid on töödeldud automatiseeritult ja isikuga sõlmitud lepingu või nõusoleku alusel.

9. Küpsiste kasutamine

9.1. Vallavalitsuse hallatav veebileht www.laaneharju.ee kasutab küpsiseid, et teha isikute kasutajakogemus veebilehel mugavamaks ja kasutamine sujuvamaks.

9.2. Küpsis (inglise k. *cookie*) on väike tekstifail, mille veebilehitseja isiku kasutatavasse seadmesse salvestab. Enamus brausereid on võimalik seadistada nii, et küpsiseid teie seadmesse ei salvestataks.

9.3. Vallavalitsus kasutab veebilehel alljärgnevat küpsiseid

Küpsis	Tüüp	Kirjeldus	Säilitamine
__cf_bm.cookieinfscript.com	Funktsionaalne	Küpsis on vajalik Cloudfare bot-i halduses.	30 minutit
JSESSIONID-laaneharju.ee	Vajalik	Küpsist kasutab New Relic kasutaja tuvastamiseks, selleks et kasutuskordade üle arvet pidada.	Kasutuskorra jooksul
COOKIE_SUPPORT	Vajalik	Liferay küpsis kontrollib kas veebilehe külastaja veebilehitseja toetab küpsiste kasutamist.	1 aasta
GUEST_LANGUAGE_ID	Soorituslik	Salvestab veebilehe külastaja keele eelistuse.	1 aasta

Kolmanda osapoole küpsised

Küpsis	Tüüp	Kirjeldus	Säilitamine
Facebook Social Plugin	Valikuline	Jälgib kui palju on kasutatud Facebook „Like“ nuppu ning jagada Facebookis Lääne-Harju Valla grupis avaldatud lugusid veebilehel.	3 kuud

10. Muudatused andmetöötluse põhimõtetes

Vallavalitsus ajakohastab regulaarselt käesolevaid andmetöötluse põhimõtteid. Vallavalitsuse veebilehel on alati avaldatud kõige ajakohasem versioon.

11. Kontakt

11.1. Vallavalitsus on määranud andmekaitse spetsialisti, kelle poole võib pöörduda kõikide isikuandmete töötlemist puudutavate küsimuste, murede või ettepanekutega:

Andmekaitse spetsialist
Rae tn 38
Paldiski linn, 76806
E-post: andmekaitse@laaneharju.ee

11.2. Kui te leiate, et teie isikuandmete töötlemisel on rikutud seadust või Vallavalitsus ei ole taganud teie õigusi andmesubjektina, on teil õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni poole info@aki.ee.